

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ № 10
«Детский сад комбинированного вида»
_____Л.С.Рябинкина
Приказ № 168/2 от 09.09.2014

ПОЛОЖЕНИЕ о Родительском комитете

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 10 «Детский сад комбинированного вида» (далее - ДОУ) в соответствии с Законом «Об образовании», Семейным кодексом РФ (ст. 12), Уставом ДОУ.
- 1.2. Родительский комитет - постоянный коллегиальный орган общественного самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.
- 1.3. В состав Родительского комитета входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы ДОУ.
- 1.4. Решения Родительского комитета рассматриваются на Совете педагогов и при необходимости на Общем собрании ДОУ.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским комитетом ДОУ и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Родительского комитета

- 2.1. Основными задачами Родительского комитета являются:
 - совместная работа с ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
 - защита прав и интересов воспитанников ДОУ;
 - защита прав и интересов родителей (законных представителей);
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;

3. Функции Родительского комитета

3.1. Родительский комитет ДОУ

- обсуждает Устав и другие локальные акты ДОУ, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью;

- участвует в определении направления образовательной , воспитательной и оздоровительной работы ДООУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДООУ (группы)
- принимает информацию заведующего, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- участвует в подведении итогов деятельности ДООУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- принимает участие по вопросам поощрения педагогов из стимулирующей части ФОТ ;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДООУ;
- участвует в совместных с родителями (законными представителями) мероприятиях в ДООУ.
- оказывает помощь ДООУ в работе с неблагополучными семьями.

4. Права Родительского комитета

4.1. Родительский комитет имеет право:

- принимать участие в управлении ДООУ как орган самоуправления ;
- требовать у заведующего ДООУ выполнения его решений;

4.2.Каждый член Родительского комитета при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Родительским комитетом

5.1.В состав родительского комитета входят; председатели родительских комитетов групп по 1 человеку от каждой группы.

5.2.В необходимых случаях на заседание Родительского комитета приглашаются :

- заведующий, педагогические и медицинские работники ДООУ,
- представители общественных организаций, родители

,представители учредителя.

Приглашенные на заседание , пользуются правом совещательного голоса.

5.3.Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4.Председатель Родительского комитета:

- организует деятельность Родительского комитета;
- совместно с заведующим ДООУ организует подготовку и проведение заседаний Родительского комитета;
- определяет повестку дня Родительского комитета;
- контролирует выполнение решений Родительского комитета

- взаимодействует с заведующим ДООУ по вопросам самоуправления.
 - 5.5. Заседание Родительского комитета собирается не реже 1 раза в квартал.
 - 5.6. Заседания Родительского собрания правомочно, если на них присутствовало не менее половины его состава
 - 6. Взаимосвязи Родительского комитета с органами самоуправления учреждения
 - 6.1. Родительский комитет организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДООУ - Общим собранием, Педагогическим советом.
 - 7. Ответственность Родительского комитета
 - 7.1. Родительский комитет несёт ответственность:
 - за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - за выполнение закрепленных за ним задач и функций
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.
 - 8. Делопроизводство Родительского комитета
 - 8.1. Заседание Родительского комитета оформляется протоколом
 - 8.2. В книге протоколов фиксируется:
 - дата проведения заседания;
 - количество присутствующих;
 - повестка дня;
 - приглашенные (Ф.И.О.должность);
 - ход обсуждения вопросов:
 - предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей) педагогических и других работников ДООУ;
 - решение Родительского собрания;
 - 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета.
- Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.